

REGOLAMENTO UTILIZZO AULE LABORATORIO DISCIPLINARI

Approvato nella seduta del Collegio dei Docenti del 2/09/2024 con Delibera n. 4.
Approvato nella seduta del Consiglio di Istituto del 5/09/2024 con Delibera n. 88.

Indice

Premessa

Docenti

Art. 1: Entrata

Art. 2: Cambio dell'ora

Art. 3: Ricreazione

Art. 4: Uscita

Alunni

Art. 5: Entrata

Art. 6: Cambio dell'ora

Art. 7: Ricreazione

Art. 8: Uscita

Art. 9: Tempi e puntualità

Collaboratori scolastici

Art. 10: Vigilanza dei collaboratori scolastici

Armadietti

Art. 11: Utilizzo degli armadietti

Art. 12: Decorrenza

Art. 13: Pubblicità del Regolamento

SEZIONE DOCENTI

Art. 1 - Entrata

- a) I docenti dovranno trovarsi nell'aula loro assegnata almeno 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni.

Art. 2 - Cambio dell'ora

- a) I coordinatori di classe dovranno individuare un alunno "apri fila" e un alunno "chiudi fila" (più due sostituti) e darne comunicazione ai docenti del consiglio di classe e alla docente responsabile di plesso. I nominativi degli alunni "apri fila" e "chiudi fila" dovranno essere modificati al termine del quadrimestre.
- b) Il Consiglio di classe, per supportare gli spostamenti degli alunni con disabilità, dovrà individuare uno o al massimo due alunni tutor a seconda della gravità della situazione. L'educatore del servizio di integrazione scolastica disabile del Comune di Taranto, presente in aula al momento del cambio, accompagnerà l'alunno disabile affidatogli. L'alunno con disabilità gravissima, non autonomo durante gli spostamenti, sarà sempre accompagnato dal docente di sostegno o da un suo sostituto.
- c) I docenti dovranno terminare la lezione almeno 5 minuti prima del suono della campanella per consentire agli alunni di preparare il proprio materiale per il cambio dell'aula e mettere in ordine le sedie. I docenti di educazione fisica dovranno terminare la lezione il tempo necessario per consentire agli alunni di recarsi nei bagni e cambiarsi prima del cambio dell'aula.
- d) I docenti, per facilitare la tempestività degli spostamenti delle classi al cambio dell'ora, eviteranno di mandare gli alunni al bagno nell'ultimo quarto d'ora di lezione.
- e) Durante il cambio dell'ora i docenti dovranno aspettare la classe successiva davanti la porta della propria aula in modo da vigilare i movimenti degli alunni in uscita e in arrivo nel corridoio, invitandoli, se necessario, a mantenere l'ordine e la disciplina.
- f) I docenti di sostegno, in base al loro orario di servizio, dovranno accompagnare la classe per il cambio dell'aula.
- g) I docenti, salvo casi eccezionali, eviteranno di far uscire gli alunni per recarsi agli armadietti al di fuori dei momenti stabiliti nel presente regolamento.
- h) I docenti che devono sostituire colleghi assenti dovranno accogliere la classe nell'aula del docente assente e potranno poi spostarsi nella propria aula.

Art. 3 – Ricreazione e cambio del materiale

- a) Durante l'intervallo gli alunni potranno allontanarsi dall'aula solo se autorizzati dal docente.
- b) La ricreazione si svolgerà negli orari di seguito indicati:
 - dalle ore 10.45 alle ore 11.00 per le classi prime e seconde;
 - dalle ore 11.00 alle ore 11.15 per le classi terze.
- c) Gli alunni dovranno recarsi ai propri armadietti per riporre il materiale scolastico utilizzato nelle prime tre ore e prelevare il materiale delle ultime ore negli orari di seguito indicati:
 - dalle ore 10.45 alle ore 10.50 per le classi prime e seconde;
 - dalle ore 11.00 alle ore 11.05 per le classi terze.

Art. 4 - Uscita

- a) Gli alunni si recheranno ai propri armadietti per riporre il materiale scolastico e prendere il giubbotto negli orari di seguito indicati:
 - dalle ore 13.50 alle ore 13.55 per le classi prime e seconde;
 - dalle ore 13.55 alle ore 14.00 per le classi terze.
- b) Dopo essere rientrati nelle aule gli alunni saranno accompagnati dai docenti fino all'uscita dall'edificio.

SEZIONE ALUNNI

Art. 5 - Entrata

- a) Gli alunni entreranno a scuola alle ore 8.00/8.05, come da disposizioni iniziali.
- b) Prima di recarsi nelle proprie aule gli alunni depositeranno i cappotti e gli zaini, con cura e ordine, negli appositi armadietti assegnati. Gli alunni prenderanno solo il materiale necessario per le prime tre ore di lezione e lo infileranno nelle shopper di cotone fornite dall'Istituto. Il cellulare dovrà essere spento prima dell'ingresso nell'edificio scolastico e riposto all'interno del proprio armadietto. Potrà essere acceso solo all'uscita.
- c) Gli alunni si recheranno nelle proprie aule entro 5 minuti dal loro ingresso.

Art. 6 – Cambio dell'ora

- a) Al suono della campanella gli alunni delle classi che devono spostarsi in un'altra aula controlleranno che la propria postazione sia pulita ed i banchi e le sedie siano in ordine e nella loro posizione prestabilita.
- b) Gli alunni “apri fila” e “chiudi fila” saranno deputati a controllare che la classe venga lasciata in ordine e che i compagni siano disposti in fila.
- c) Gli spostamenti avverranno a “gruppi classe”, pertanto, nessuno dovrà isolarsi dal proprio gruppo.
- d) Gli alunni cammineranno in fila indiana a destra dei corridoi, procedendo in modo ordinato e silenzioso, nel rispetto dei compagni che contemporaneamente stanno svolgendo l'attività didattica in altri locali.
- e) Gli alunni raggiungeranno l'aula prevista entro 5 minuti, senza correre nei corridoi.
- f) Durante gli spostamenti è assolutamente vietato recarsi in altri ambienti, inclusi i bagni. Sarà possibile recarsi nei bagni, su autorizzazione del docente, solo dopo che lo stesso avrà rilevato le presenze dell'ora.
- g) Se all'uscita dall'aula è in corso il transito di altre classi, si dovrà attendere nella propria aula fino al completo passaggio dei gruppi.
- h) Nel caso fosse ancora in corso la lezione nell'aula di destinazione, la classe che deve subentrare attenderà in fila, accostata al muro, fino alla completa uscita degli occupanti.
- i) Nel caso in cui durante gli spostamenti si incrocino più flussi di alunni bisognerà sempre dare la precedenza al gruppo che proviene da destra.
- j) Per salire o scendere da un piano ad un altro dell'edificio si utilizzeranno, in fila indiana, le scale preposte sempre mantenendo la destra.

Art. 7 - Ricreazione e cambio del materiale

- a) La ricreazione si svolgerà negli orari di seguito indicati:
 - dalle ore 10.45 alle ore 11.00 per le classi prime e seconde;
 - dalle ore 11.00 alle ore 11.15 per le classi terze.
- b) Gli alunni dovranno recarsi ai propri armadietti per riporre il materiale scolastico utilizzato nelle prime tre ore e prelevare il materiale delle ultime ore negli orari di seguito indicati:
 - dalle ore 10.45 alle ore 10.50 per le classi prime e seconde;
 - dalle ore 11.00 alle ore 11.05 per le classi terze.
- c) La ricreazione si svolgerà nelle aule in cui gli alunni si trovano negli orari suindicati, ivi compresa la palestra.

Art. 8 - Uscita

- a) Prima dell'uscita gli alunni si recheranno agli armadietti per recuperare i capi personali e gli zaini, negli orari di seguito indicati:
 - dalle ore 13.50 alle ore 13.55 per le classi prime e seconde;
 - dalle ore 13.55 alle ore 14.00 per le classi terze.Le shopper di cotone fornite dall'Istituto dovranno essere conservate negli armadietti.

- c) Dopo essere rientrati nelle aule gli alunni controlleranno che banchi e sedie siano in ordine, puliti e sistemati con cura nella posizione originaria.
- d) Al suono della campanella i docenti accompagneranno gli alunni fino all'uscita dall'edificio.

Art. 9 -Tempi e puntualità

Il tempo massimo di 5 minuti previsto per il cambio del materiale e il cambio dell'aula dovrà essere rigorosamente rispettato per garantire l'ordine, l'acquisizione di una capacità organizzativa personale e un soddisfacente grado di autonomia.

COLLABORATORI SCOLASTICI

Art. 10 – Vigilanza dei collaboratori scolastici

- a) È compito dei collaboratori scolastici assicurare la vigilanza soprattutto nei momenti critici della giornata: entrata, uscita, ricreazione e spostamenti degli alunni al cambio dell'ora e al cambio del materiale.
- b) I collaboratori scolastici aiuteranno gli alunni a dirigersi verso le aule di destinazione, sollecitandoli, se necessario, a raggiungerle senza indugiare in gruppi nei corridoi. Ricorderanno, inoltre, agli alunni di spostarsi in modo ordinato e non rumoroso.
- c) I collaboratori scolastici saranno tenuti a segnalare eventuali irregolarità al personale docente o alla referente di plesso.

ARMADIETTI

Art. 11 – Utilizzo degli armadietti

- a) Ad ogni studente verrà assegnato un solo armadietto con lucchetto e relativa chiave. La concessione è valida fino alla conclusione dell'anno scolastico, al termine del quale il lucchetto e la chiave dovranno essere restituiti.
- b) Ogni armadietto sarà identificato da un numero. Ad ogni docente coordinatore di classe sarà consegnato l'elenco degli alunni con i numeri di armadietto assegnati agli stessi. Il docente coordinatore di classe avrà cura di socializzare tale documento agli altri docenti del consiglio.
- c) Sarà cura di ogni studente custodire la chiave del lucchetto del proprio armadietto, essendo questa indispensabile per accedere al materiale scolastico ivi contenuto. Si raccomanda alle famiglie di accertarsi che i propri figli ne siano sempre in possesso la mattina, prima di arrivare a scuola.
- d) Qualora la chiave venisse dimenticata l'alunno non potrà accedere al proprio armadietto. La dimenticanza verrà annotata dal docente della prima ora di lezione sul registro di classe. Dopo la terza dimenticanza, come da Regolamento di disciplina, l'alunno verrà sanzionato con nota disciplinare.
- e) In caso di smarrimento della chiave, la spesa per il duplicato della stessa sarà a carico della famiglia dell'alunno.
- f) Non è consentito riporre negli armadietti zaini con rotelle.
- g) È consentito usare il proprio armadietto per custodire materiale scolastico o effetti personali e lasciare alimenti (merende, bevande) solo limitatamente alla durata della giornata scolastica. Al termine della giornata scolastica l'armadietto dovrà essere lasciato chiuso e privo di oggetti, ad eccezione delle shopper di cotone fornite dall'Istituto.
- h) Si raccomanda di non lasciare nell'armadietto eccessive somme di denaro o altri oggetti di valore.
- i) Non è consentito depositare negli armadietti sostanze infiammabili o altre sostanze pericolose per la salute, per la sicurezza propria e dei compagni e anche per l'igiene dei locali scolastici.
- j) Il dirigente scolastico e i docenti, durante le attività didattiche, hanno facoltà di verificare l'uso corretto dell'armadietto e di richiedere, alla presenza dell'alunno, l'apertura dello stesso per controllare il contenuto. Al termine della giornata scolastica il dirigente scolastico o i suoi collaboratori potranno ispezionare gli armadietti per accertarsi che siano vuoti e privi di materiale o sostanze pericolose.
- k) Non è consentito scrivere sull'armadietto lettere, numeri o altri segni grafici.

- l) Ogni studente è responsabile della cura del proprio armadietto. Eventuali danni o segni o malfunzionamenti, rilevati durante periodici controlli da parte del Dirigente e/o segnalati tempestivamente dai Docenti, comporteranno il risarcimento dei danni da parte delle famiglie degli alunni.
- m) Gli armadietti sono accessibili solo all'inizio, al termine delle lezioni e durante i cambi programmati.
- n) L'accesso agli armadietti non deve essere causa di assembramenti.
- o) È proibito scambiare o cedere ad altri studenti l'armadietto assegnato.
- p) L'Istituto Comprensivo è esonerato da qualsiasi responsabilità derivante da uso improprio dell'armadietto e declina ogni responsabilità in caso di furto e/o smarrimento degli oggetti in esso contenuti.

Il comportamento tenuto dagli alunni nel corso degli spostamenti e il rispetto nei confronti degli arredi e delle aule saranno oggetto di valutazione (comportamento). Qualsiasi violazione delle suddette regole sarà soggetta a sanzione come da Regolamento di Disciplina di Istituto.

Art. 12 - Decorrenza

- a) Il presente Regolamento entra in vigore dalla data di approvazione del Consiglio di Istituto e conserva validità fino a quando non sarà modificato, sostituito o abrogato. Lo stesso, in corso di validità, potrà essere modificato per sopravvenute esigenze e disposizioni ministeriali o normative.

Art. 13 – Pubblicità del Regolamento

Il presente Regolamento sarà pubblicato sul sito web dell'I.C. XXV Luglio-Bettolo nella sezione "Amministrazione Trasparente" e nella sezione "Le carte della scuola/Regolamenti".